

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA ASUAJU DE SUS
primaria.asuaj@yahoo.com
Tel/fax: 0262-267601

Nr.104/20.01.2023

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1336/2022 pentru **aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice** cu modificările și completările ulterioare, vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unui post contractual vacant, după cum urmează:

1. funcția contractuală: MUNCITOR CALIFICAT în cadrul Compartimentului Administrativ gospodăresc
2. durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână pe perioadă nedeterminată
3. data, ora, locul sau locația desfășurării probei scrise: 16 februarie 2023, începând cu ora 10,00, la sediul Primăriei Comunei Asuaju de Sus, Județul Maramureș.
4. data, ora, locul afișării rezultatelor la proba scrisă: 16 februarie 2023 ora 16,00;
5. data, ora, locul sau locația desfășurării probei practice: 17 februarie 2023, începând cu ora 10,00;
6. data, ora, locul afișării rezultatelor la interviu: 17 februarie 2023, ora 16,00;
7. pentru participare la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 15 din HGR 1336/2022 și următoarele condiții de studii și condiții de vechime
 - studii generale sau medii;
 - acte doveditoare (diplome, certificate) privind calificarea in meseria de instalator ;
 - vechime în specializarea de instalator minim 3 ani;
 - Permis de conducere minim categoria B ;
8. perioada de depunere a dosarelor de concurs : 26 ianuarie 2023 – 8 februarie 2023 ora 16,00 ;
9. coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: dosarele se depun la Primăria Comunei Asuaju de Sus din Localitatea Asuaju de Sus nr. 283. județul Maramureș, Telefon: 0262.267601; Fax: 0262.267601; Email: primaria.asuaj@yahoo.com. și vor conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică ;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

BIBLIOGRAFIE

- Constituția României- republicată
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ Titlul I,II și III al Părții I, Titlul III al Părții a VI a și Titlul I al Părții a VII a cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.241/2006 Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare , republicată
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare .

BOITOR VASILE
PRIMARUL COMUNEI ASUAJU DE SUS

